

TRAVAILLER AVEC LIBRE OFFICE



ORGANISATEUR(S) : UNION BRETONNE POUR L'ANIMATION DES PAYS RURAUX

THÈME : OUTILS NUMÉRIQUES

 Initiation  Payant*  2 jours, soit 14h  Présentielle

* Formation payante :

Salariés: 350€/jour. Individuel : 75€ / jour

PUBLIC / CONDITIONS D'ACCÈS

Tout membre d'une association

DESCRIPTIF DE LA FORMATION

Première journée : Le module de traitement de texte Writer

L'interface graphique
Saisir et mettre en forme
Les styles
Les modèles de document
Formats de documents et impression

Deuxième journée : Le tableur Calc

L'interface graphique
Saisir et manipuler des données
Tableaux et formules
Traitement de listes
Outils de tri, de sous-totaux
Les graphiques

Objectifs pédagogiques

Il s'agit d'acquérir ici une connaissance des fonctionnalités clé des modules de traitement de texte et tableur offerts par la suite bureautique LibreOffice, afin d'optimiser ses pratiques et de gagner en efficacité.

DATE(S) DE LA FORMATION

LIEU DE LA FORMATION

TRAVAILLER AVEC LIBRE OFFICE



10 novembre 2022

09H00-17H00

17 novembre 2022

09h00-17h00

Il est possible de s'inscrire à une ou deux journées.

Ti ar Vro, 3 place du champ au Roy

22200 Guingamp

POUR S'INSCRIRE

 07 66 78 40 05

 celia.le-cadre@famillesrurales.org

 <https://app.digiforma.com/guest/32491703...>

STRUCTURE FORMATRICE



Union Bretonne pour l'Animation des PAys Ruraux



[Voir la présentation de cette structure](#)